

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช
อำเภอ ไชโย จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,762,740	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,529,940	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนเป็นฐานในการคำนวณ ช่วงรายได้ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เกิน 10-25 ล้านบาท

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนเป็นฐานในการคำนวณช่วงรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิน 10-25 ล้านบาท

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล /สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพื้นฐานในการ
คำนวณ ช่วงรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิน 10-25 ล้านบาท

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพื้นฐานในการ
คำนวณ ช่วงรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิน 10-25 ล้านบาท

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

จำนวน 1,368,000 บาท

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล 11,220 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล 9,180 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราละ 7,200 บาท/เดือนเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนเป็นฐานในการคำนวณ ช่วงรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิน 10 - 25 ล้านบาท

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตอนที่ 33 มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนพนักงาน

รวม 5,477,220 บาท

จำนวน 3,867,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 9 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
- (4) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- (5) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- (6) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- (7) นิติกร จำนวน 1 อัตรา
- (8) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
- (9) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด เป็นเงิน 3,277,400 บาท)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดกองคลัง จำนวน 12 เดือน ตามกรอบโครงสร้างแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) ดังนี้

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง เป็นเงิน 640,320 บาท)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

7) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

จำนวน 210,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตรา เดือนละ 7,000 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(3) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(สำนักปลัด เป็นเงิน 168,000 บาท)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น สายงานผู้บริหาร สังกัดกองคลัง ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง เป็นเงิน 42,000 บาท)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,208,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ตามภารกิจ จำนวน 3 ตำแหน่งจำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล) จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา

(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (แม่ครัว) จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา

(สำนักปลัด เป็นเงิน 676,680 บาท)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

สังกัดกองคลัง องค์การส่วนตำบลเทวราช ได้แก่

1.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

2.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

3.ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

4. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(กองคลัง เป็นเงิน 532,200 บาท)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2557

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง

วันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 106,620 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล) จำนวน 1 อัตรา
- (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา
- (3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (แม่ครัว) จำนวน 1 อัตรา

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
(สำนักปลัด เป็นเงิน 58,380 บาท)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ได้แก่ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (กองคลัง เป็นเงิน 48,240)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด)

จำนวน 84,000 บาท

เงินอื่นๆ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้กับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม 2,212,800 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 452,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859

ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380

ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (สำนักปลัด)

(2) เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐหรือคณะกรรมการที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 20,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85

ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (สำนักปลัด)

จำนวน 384,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน/กู้ยืมเงินเพื่อซื้อ/สร้างบ้านจากสถาบันการเงิน ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามสิทธิของผู้มีสิทธิที่จะได้รับและมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลง วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

จำนวน 18,800 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2541
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 3) หนังสือประทับตราแทนการลงชื่อของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 300 ที่ มท 0803/ ว 1308 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2559 แนบท้ายหนังสือ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ 300 ที่ กค 0422.3/ ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน รวมทั้งที่กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

รวม 1,190,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 400,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เช่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม , แผนพัฒนาท้องถิ่น ฯ
- ค่าจ้างเหมาบริการ (เป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่มีลักษณะเป็นงานบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น/งาน/โครงการ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้
- ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่น ที่ดิน อาคาร เครื่องถ่ายเอกสาร ฯ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
- ค่าเบี้ยประกันภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ของส่วนราชการ ได้แก่ รถดับเพลิงเอนกประสงค์ , รถยนต์ส่วนบุคคล , รถจักรยานยนต์ ฯ ที่เป็นทรัพย์สินของอบต.เทวราช

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ (ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหลังจากจัดทำเว็บไซต์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบภารกิจตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 20,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบาย

ในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น

2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่ กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของ รัฐหรือเอกชน

2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ การแถลงข่าวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ หรือวันสำคัญต่างของชาติ

7. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข

ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลง

วันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 8 มท 0810.6/ว 1378
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อ
ประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

โครงการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการดำเนินงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเทวราช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือ
ผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง
กำหนด , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
กำหนด , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ
ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัด)

โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบลและแผนชุมชน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคม
ท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการอนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอ

และตำบลซึ่งได้แก่ แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล
 แผนท้องถิ่น แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่
 ดำเนินการในพื้นที่อำเภอ การส่งเสริมการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน
 และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่าย
 องค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำ
 เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
 สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่าย
 เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย
 โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไข
 เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่
 ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1140
 ลงวันที่ 10 เมษายน 2563

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 856
 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179
 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง
 เทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ การจัดกิจกรรมกลุ่มรณรงค์เพื่อ
 การขับซึ่ปลอดภัยหรือวินัยจราจรและปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น ค่าน้ำดื่ม อาหาร
 ว่าง ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจัดทำป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่
 เกี่ยวข้องกับการจัดงาน ค่าใช้จ่ายๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานนี้ ฯลฯ
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องๆ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนเลือกตั้งทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น หรือเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ กระตุ้นเตือนให้ประชาชนมีจิตสำนึกในสิทธิและหน้าที่และเกิดความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนทราบถึง วัน เวลา และสถานที่เลือกตั้ง โดยไปเลือกตั้งให้ได้มากที่สุด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึง

สิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและตามความเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่การเลือกตั้ง ค่าป้าย แพนพับ และสื่ออื่นๆ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าน้ำ น้ำแข็ง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกาปฏิบัติการเลือกตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

จำนวน 60,000 บาท

โครงการส่งเสริมกิจกรรมของโรงเรียนผู้สูงอายุ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเทวราช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546

4) แผนผู้สูงอายุแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2545-2564) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2552)

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุดที่ มท 0810.3/ว 205 ลงวันที่ 28 มกราคม 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาตั้งงบประมาณในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 240,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่ เกิน 20,000 บาท

(3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ

(4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น ได้แก่ กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด หมึก แผ่นป้าย ชื่อสำนักงาน ลวดเย็บกระดาษ สมุด ของเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องคิดเลข กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง นาฬิกา ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ

(3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น ได้แก่ หม้อ กะละมัง กรอบรูป มิด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา กระตักน้ำร้อน กระตักน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าฝ้ายโต๊ะ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้งเป็นต้น ได้แก่ กรวยจราจร สัญญาณไฟฉุกเฉิน สัญญาณ

ไฟกระพริบ กระชกโค้งมน แม่แรง ยางรถยนต์ พิล์มกรองแสง
หมอนน้ำ เทียน แบตเตอรี่ ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ

(3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้งเป็นต้น ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน
เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น ได้แก่ ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียน ภาพ พู่กัน สี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

(3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้น

ได้แก่ แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง สายเคเบิล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง (ทั้งวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ ถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุดนตรี

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดนตรี (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ ฉิ่ง ฉาบ กรับ อังกะลุง กลอง ซอ โทน โหม่ง ปี่มอญ อูคูเลเล่ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น (ทั้งวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หดเปื้อน หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

(1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 330,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล / ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 205

ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ แนบท้ายหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0704/ว 68 ลงวันที่ 29 เมษายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ (สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล / ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 205 ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ แนบท้ายหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0704/ว 68 ลงวันที่ 29 เมษายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง, ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 205 ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ แนบท้ายหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0704/ว 68 ลงวันที่ 29 เมษายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าฉันทนิตี ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการ โอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 205 ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ แนบท้ายหนังสือสำนัก งบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร 0704/ว 68 ลงวันที่ 29 เมษายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ได้แก่ ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุติดตามตัว, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ สำหรับใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 205 ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ แนบท้ายหนังสือสำนัก งบประมาณ ส่วนที่สุด ที่ นร 0704/ว 68 ลงวันที่ 29 เมษายน 2558
- เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง ซึ่งเป็นสถานที่กลาง ตั้งอยู่ ณ ที่ว่าการอำเภอไชโย ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอุดหนุนให้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ แนวนโยบายหนังสือสำนักงบประมาณ ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๖๘ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบรายจ่ายอื่น

รวม 16,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 16,000 บาท

รายจ่ายอื่น

รวม 16,000 บาท

ค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อการศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ

จำนวน 16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้าง พัฒนาระบบต่าง ๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ แนวนโยบายหนังสือสำนักงบประมาณ ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๖๘ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง

รวม 354,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 354,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 116,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหน่วยงานกองคลัง ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เทศบาล ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านกู้ยืมเงินเพื่อซื้อ/สร้างบ้านจากสถาบันการเงิน ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดกองคลัง ตามสิทธิของผู้มีสิทธิที่จะได้รับและมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านเป็นไปตาม

พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 178,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 113,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่าง ๆ ดังนี้

ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์หรือประชาสัมพันธ์อื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้าย แผ่นพับหรือประชาสัมพันธ์อื่นๆ เช่นป้ายประชาสัมพันธ์ภาษี แผ่นพับประชาสัมพันธ์ภาษีหรือกรณีอื่นๆ ฯลฯ

ค่าจ้างเหมาบริการ(เป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่มีลักษณะเป็นงานบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น/งาน/โครงการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บค่าน้ำ ค่าขยะ และจัดมาตรวัดน้ำ , ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ ที่จำเป็นในกองคลัง

ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสาร หนังสือ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/34044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 55,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ ข้าราชการและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ

จอctrณ ทำอาภาศยาน ค่ำลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ำยอื่น ๆ ที่จำเป็นและ
 เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการตามหลักสูตรการอบรมที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เพื่อ
 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลพนักงาน
 จ้าง อบต. เทวราช รวมทั้งหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดขึ้น หรือร่วมกับ
 หน่วยงานอื่น ๆ เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การ
 พัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-
 LAAS) เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ เป็นไปตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ อบต.และอยู่ในความรับผิดชอบและดูแลของกองคลัง รวมทั้งกรณีการจ้างเหมา ซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานของครุภัณฑ์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างของกองคลังซึ่งชำรุดเสียหายจากการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่	
ค่าวัสดุ	รวม 60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทต่างๆ เช่น แบบพิมพ์ กระดาษถ่ายเอกสาร แฟ้ม คลิป เทปใส ตราอย่าง เครื่องคำนวณเลข ปากกา ดินสอ ฯลฯ (กองคลัง)	
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) ดิสก์ ฟลอปปี แบ้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เมนบอร์ด ฯลฯ (กองคลัง)	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม 20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 20,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของ อบต.เทวราช ตามที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	

- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- 4) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 1,944,440 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,570,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,570,440 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 870,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินเพิ่มตามวุฒิการศึกษาหน่วยงานกองการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล

เทวราช ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนักวิชาการศึกษา (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนที่ใช้ในการเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินเพิ่มตามวุฒิการศึกษาหน่วยงานกองการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ได้แก่ ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.1-3) (กองการศึกษา) จำนวน 286,680

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหน่วยงานการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา (กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการสำหรับ ครู คศ.2 ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000บาท

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2558

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2574 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2532

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 580,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 ตำแหน่ง

(กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 ตำแหน่ง และพนักงานจ้างทั่วไป 1 ตำแหน่ง หน่วยงานกองการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ได้แก่ครูผู้ช่วยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 แห่ง (กองการศึกษา)

จำนวน 457,800

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม

ภารกิจ 1 ตำแหน่ง (กองการศึกษาฯ) จำนวน 24,000

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ 2 ตำแหน่ง และพนักงานจ้างทั่วไป 1 ตำแหน่ง หน่วยงานกองการศึกษา ฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ได้แก่ ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 แห่ง จำนวน 12,000บาท

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2789 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 – 2566) (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน

รวม 374,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 88,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างหน่วยงานกองการศึกษาฯขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษาฯ)

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างหรือคณะกรรมการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น จำนวน 20,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง หรือคณะกรรมการที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือ จ่ายตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทยกำหนด

-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือ กระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย (กองการศึกษาฯ)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าเช่าบ้าน เช่าซื้อ ของพนักงานส่วนตำบลผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (กองการศึกษาฯ)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 (กองการศึกษาฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้แก่บุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าการศึกษาบุตรหน่วยงานส่วนการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบล เทวราช ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการศึกษา (กองการศึกษา)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 32 ที่ มท 0803/ว ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2559 แนบท้ายหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ 32 กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน รวมทั้งที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มเติม (กองการศึกษาฯ)
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษาบุตรให้แก่บุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าการศึกษาบุตร หน่วยงานส่วนการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบล เทวราช ได้แก่ ครูผู้ช่วยดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่งจำนวน 5,000 บาท
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 32 ที่ มท 0803/ว ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2559 แนบท้ายหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ 32 กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน รวมทั้งที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มเติม (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่าย

รวม 191,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ3ตำแหน่ง จ้างเหมาบุคคลบริษัท/ห้างร้าน เช่น ให้ทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาจำกัดปลวก ค่าจ้างติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ตหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้ (กองการศึกษาฯ)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการของ อบต.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ป้ายโฆษณา

และประชาสัมพันธ์ ของกองการศึกษา ฯ เช่น วิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้ (กองการศึกษาฯ)

- ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสาร หนังสือ รูปเล่ม แผนเกี่ยวกับงานด้านการศึกษาและงานอื่น ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกองการศึกษาฯ (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 6,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 3,000.- บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งการบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไปเฝ้าในงานหรือเยี่ยมชมดูงานหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (กองการศึกษาฯ)

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ปกครองนักเรียน หรือคณะกรรมการฯ หรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย จำนวน 3,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการอื่น ๆ

ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (กองการศึกษาฯ) ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป

ราชการ หรืออบรม สัมมนา ค่าลงทะเบียนตามหลักสูตรการอบรมที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดหลักสูตรอบรมเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลและเป็นประโยชน์ต่อประชาชน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า31 (6) (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เทวราช เช่น เครื่องถ่าย เอกสาร ตู้ โต๊ะ พัดลม เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องดูดอากาศตลอดจนครุภัณฑ์อื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ซึ่งชำรุดเสียหายจาก การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม 93,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งต้องใช้ในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานส่วนการการศึกษา เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร ปากกา ดินสอ ตรายาง น้ำยาลบคำผิด กาว กรรไกร คัตเตอร์ เครื่องคิดเลข ที่เย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ลวดเสียบกระดาษ กระดาษปกสี ตลับชาตหมึกเติมตลับชาต และอื่น ๆ ที่จำเป็น หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของต่าง ๆ สำหรับปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของ อบต. ในกองการศึกษา เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า แบตเตอรี่ไฟฟ้า ถ่านไฟฟ้า เบรกเกอร์ วัสดุอุปกรณ์สำหรับระบบเสียงตามสาย ฯลฯ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผ้าถูพื้น แปรง แก้วน้ำ ถ้วยชาม จาน ช้อน ช้อนส้อม น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างจาน น้ำยาเช็ดกระจก สบู่ ถังบรรจุน้ำแข็งและอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องหรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ เพื่อใช้ในการกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช อาทิ ไม้ต่าง ๆ สี ทินเนอร์ ตะปู ปูนซีเมนต์ เทปวัดระยะทราย ตาชั่ง อุปกรณ์และวัสดุในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนดินลูกรัง หินคลุก แอสฟัลต์ ทางระบายน้ำ สำหรับปฏิบัติตามภารกิจหน้าที่ของ อบต. ในกองการศึกษา (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ โปรแกรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าขนานนิต ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,370,301	บาท
-----------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	846,301	บาท
-----------	-----	---------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	403,300	บาท
-----------------------	-----	---------	-----

ค่าใช้สอย	รวม	403,300	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	จำนวน ✓	81,600	บาท
-------------------------------	---------	--------	-----

- เพื่อเบิกหักผลส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวข้องกับสื่อการเรียนการสอนวัสดุการศึกษาให้แก่นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเยื้องคงคาราม อัตราคนละ 1,700 บาท เป็นเงิน 42,500.-บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เทวราช อัตราคนละ 1,700 บาท เป็นเงิน 39,100.-บาท

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า39 (12) (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (4 รายการ)	จำนวน	56,500	บาท
---	-------	--------	-----

- สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)ในสังกัดฯ ทั้ง 2 แห่ง

1.(ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 15,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราชทั้ง2 ศูนย์ ที่มีอายุ 3-5 ปี คนละ 300.บาท (กองการศึกษาฯ)

2.(ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 10,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้อหนังสือเรียนของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราชทั้ง2ศูนย์ ที่มีอายุ 3-5 ปี คน200บาท (กองการศึกษาฯ)

3.(ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 10,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนของนักเรียน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราชทั้ง2ศูนย์ ที่มีอายุ 3-5 ปี คนละ 200.- บาท (กองการศึกษาฯ)

4. (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 21,500.-บาท ✓

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วน ตำบลเทวราช ทั้ง 2 ศูนย์ ที่มีอายุ 3-5 ปี คนละ 430.-บาท
(กองการศึกษาฯ)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 38 (7-10) (กองการศึกษาฯ)

ค่าส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาบุคลากร เช่น ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียน ที่เกี่ยวข้องกับ
กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการ ฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้า
ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ของครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.
เทวราช ทั้ง 2 แห่ง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 31 (6) (กองการศึกษาฯ)

ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 235,200 บาท

- เพื่อเบิกหักมลัส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ
สนับสนุนอาหารกลางวันหรือจ่ายเป็นค่าซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณี
อื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของในการ จัดทำอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ทั้ง 2 แห่ง ตามรายละเอียด ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเบ็ญจคาราม อัตราคนละ 20 บาทจำนวน 245 วัน
เป็นเงิน 122,500 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เทวราช อัตราคนละ 20 บาทจำนวน 245 วัน
เป็นเงิน 112,700 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัด อบท. พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลง
วันที่ 24 มิถุนายน 2559

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 35 (2) (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ

รวม	343,001	บาท
จำนวน	343,001	บาท✓

ค่าอาหารเสริม (นม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ทั้ง 2 แห่ง และนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ที่อยู่ในพื้นที่ ทั้ง 2 แห่ง แยกเป็น

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล เทวราช จำนวน 2 แห่ง ตั้งไว้ 91,978.-บาท แยกเป็น

(1.1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเยื้องคงคาราม อัตรাজัดสรร คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 47,905.-บาท

(1.2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เทวราช อัตรাজัดสรร คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 44,073.-บาท

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 8 มท 0816.2/ว 2786 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 8 มท 0816.2/ว 2174 ลง วันที่ 13 เมษายน 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5ปี(พ.ศ.2561-2565) หน้า35 (1) (กองการศึกษาฯ)

(2) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 แห่ง ตั้งไว้ 251,023.-บาท แยกเป็น

(2.1) โรงเรียนวัดเยื้องคงคาราม อัตรাজัดสรร คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 128,386.- บาท

(2.2) โรงเรียนวัดเจ้าบุญเกิด อัตรাজัดสรร คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 122,637.-บาท

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 8 มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 8 มท 0816.2/ว 2174 ลงวันที่ 13 เมษายน 2563

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5ปี(พ.ศ.2561-2565) หน้า37 (5) (กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม	100,000	บาท
-----	---------	-----

ค่าไฟฟ้า

จำนวน	80,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล เทวราช คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเยื้องคงคาราม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. เทวราช (กองการศึกษาฯ)

จำนวน	20,000	บาท
-------	--------	-----

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าของสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน

รวม 524,000 บาท

เงินอุดหนุน

✓รวม 524,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนโรงเรียนวัดเจ้าบุญเกิด

✓จำนวน 256,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดเจ้าบุญเกิด สำหรับเป็นค่าจ้างทำอาหารกลางวันให้โรงเรียนในสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 3616 ลงวันที่24 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า37 (6) (กองการศึกษาฯ)

เงินอุดหนุนโรงเรียนวัดเอื้องคงคาราม

/จำนวน 268,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดเอื้องคงคาราม สำหรับเป็นค่าจ้างทำอาหารกลางวันให้โรงเรียนในสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) อัตรามื้อละ20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 3616 ลงวันที่24 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า37 (6) (กองการศึกษาฯ)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

รวม 60,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 60,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน / 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติเช่น ค่าจัดซื้อของขวัญสำหรับเด็กทุกคนที่เข้าร่วมงานวันเด็กแห่งชาติ ของรางวัล เงินรางวัล ตกแต่งเวที ค่าจัดทำขุมนิทรรศการ ค่าจ้างเครื่องเสียง ค่าจ้างทำ ใบประกาศเกียรติบัตรและเกียรติคุณ ค่าป้าย

ประชาชนสัมพันธ์โครงการฯ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าผ้าเย็น ค่าจ้าง
 เหมอุปกรณ์เครื่องเล่นกลางแจ้งสำหรับเด็ก เช่น ม้าหมุน ชิงช้าสวรรค์ รถไฟเหาะ
 บ้านลม บ้านบอล ตุ๊กตาดกน้ำ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 36 (3) (กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,134,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,134,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,134,320	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	736,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน ท้องถิ่น สังกัดกองสาธารณสุขฯ อบต.เทวราชตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566) ได้แก่ - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ - ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน สำหรับพนักงานส่วนตำบลสายงาน บริหารตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ สังกัดกองสาธารณสุขฯ ตามประกาศ ก. อบต.อ่างทองกำหนดสังกัดกองสาธารณสุขฯ จำนวนอัตราตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	320,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง และ ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัด สำนักกองสาธารณสุขฯ - ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล จำนวน 1 อัตรา - ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี พ.ศ. 2564-2566)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุขฯ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ ข้าวคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ตามประกาศ ก.อบต. จ.อ่างทองกำหนด			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,206,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,066,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	จำนวน 30,000 บาท
1.1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ประจำปี 2564 สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดสำนักปลัดที่มีผลการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (จำนวน 20,000.- บาท)	
1.2 ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างหรือ คณะกรรมการที่ เรียกชื่ออย่างอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด (จำนวน 10,000.- บาท) (กองสาธารณสุข)	
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน/กู้ยืมเงินเพื่อซื้อ/สร้างบ้านจากสถาบัน การเงินสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดกองสาธารณสุขตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง วันที่ 12 ตุลาคม 2559 รวมทั้งที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มเติม	จำนวน 36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดกอง สาธารณสุขตามหนังสือประทับตราแทนการลงชื่อของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/ว 1308 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2559 แนบท้ายหนังสือ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนรวมทั้งที่กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเพิ่มเติม	จำนวน 30,000 บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม 770,000 บาท
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณาและประชาสัมพันธ์เผยแพร่โครงการ/	จำนวน 5,000 บาท

กิจกรรมต่างๆของอบต.ตามช่องทางการสื่อสาร

ต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชน
ทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาที่มี
ลักษณะเป็นงานบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น/งาน/โครงการ เช่น งานธุรการ งานเก็บ
ขยะ งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้สนามหญ้าและสวนหย่อมและงานอื่น ๆ ที่มี
ลักษณะเป็นการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อปฏิบัติงานหรือภารกิจต่าง ๆ ที่จำเป็นตาม
อำนาจและหน้าที่ของกองสาธารณสุขฯ จำนวนอัตราตามแผน อัตราค่าจ้างพนักงาน
จ้าง 4 ปี กำหนดตามแผนอัตรา 4 ปี (พ.ศ. 2564-2566) (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าถ่ายเอกสาร

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างถ่ายเอกสาร หนังสือ รูปเล่มข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม,แผนพัฒนาท้องถิ่น,ข้อบัญญัติท้องถิ่นอื่น ๆ ที่อยู่ในอำนาจ
หน้าที่ของอบต.

ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลกองสาธารณสุขฯ

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสืออาทิข้อบัญญัติงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม,แผนพัฒนาท้องถิ่น , ข้อบัญญัติท้องถิ่นอื่นๆ และ
เอกสารอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ของอบต.

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราชให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างของ
อบต.เทวราชสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน
ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการตามหลักสูตร
การอบรมที่หน่วยงานอื่น ๆ จัดขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของอบต.
เทวราช รวมทั้งหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดขึ้นหรือร่วมกับหน่วยงาน
อื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อในท้องถิ่น

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการรณรงค์เพื่อป้องกันเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา
โรคติดต่อต่างๆ ในชุมชน เช่น โครงการรณรงค์และป้องกันไข้เลือดออกไข้หวัดนก โรค
พิษสุนัขบ้า ไวรัสเมอร์ส ฯลฯ เช่นการป้องกันและระงับโรคติดต่อ
โรค 19 (2019) ได้แก่ ค่าจัดซื้อวัคซีนน้ำยาเคมีและฆ่าเชื้อ ค่าจ้างฉีดพ่นหมอกควันค่า

เบี้ยเลี้ยงปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการ ฯลฯ

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 2120
ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

3. หนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2787
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดตามแผนและการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2542
มาตรา 16

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ.2561-2565) หน้า 65

โครงการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย หรือค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อื่น ฯลฯและการจัดการขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียเพื่อ
ควบคุมและการกำจัดภาวะมลพิษที่มี ผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิต
ประชาชน ตามหนังสือสั่งการ ฯลฯ

1.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
(ฉบับที่ 2 พ.ศ.2560)

2. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย
ลงวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2560

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

4.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 485ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2561

7. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0820.3/ว 1499
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563

8. หนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1187
ลงวันที่ 16 เมษายน 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 63

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์

จำนวน / 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมในตำบลเทวราช เช่น การขุดลอกแหล่งน้ำ การกำจัดวัชพืช/ขยะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่มทั้ง ค่าจ้างเหมา แรงงาน/เครื่องจักรกลต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ เพื่ออนุรักษ์แหล่งน้ำและสิ่งแวดล้อมในตำบลเทวราชและการคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ฯลฯ เช่น การส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีตามหนังสือสั่งการ ฯลฯ

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2561

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี

(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 51

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน / 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรืออุดหนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา การจัดอบรมจัดกิจกรรมรณรงค์การบำบัดรักษาฟื้นฟู ประกอบแผนประชา รัฐร่วมใจ ปลดภัยยาเสพติดพ.ศ.๒๕๖๑ โดยคำนึงถึงสถานะทางการคลังโดยคำนึงถึงสถานะทางการคลัง ตามหนังสือสั่งการ ฯลฯ

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0810.6/ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุดที่ มท0810.6 /ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0816.3/ว 1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565)

โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน / 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของท้องถิ่นและซ่อมแซมครุภัณฑ์ค่าตอบแทนค่าชุด/เครื่องแต่งกายสำหรับปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตามแผนพัฒนาสี่ปี การส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 และตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565)

โครงการสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน / 40,000 บาท

- สำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของและสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามจำนวนสุนัข/แมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ จากการสำรวจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งหลักฐานการสำรวจให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวละ 6 บาท/ปี โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่ 2 ภายในเดือนมิถุนายน)การดำเนินการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโลกพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้านางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี และแนวทางการตั้งงบประมาณตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือสั่งการ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072

ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2561
 6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
 7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี
(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 65

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ครุภัณฑ์ต่างๆที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกองสาธารณสุขขอเขต.เทวราช รวมทั้งกรณีการจ้างเหมา ซึ่งรวมทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงของครุภัณฑ์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ

รวม 200,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทต่างๆ เช่น กระดาษถ่ายเอกสารแฟ้ม คลิป เทปใส สมุดตราชาย กรรไกร เครื่องคำนวณเลขพระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่บานปรับแสง แฉงกันห้อง ปากกา ดินสอ หมึกพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทต่างๆ เช่นแบตเตอรี่ ยางนอก ยางในสายไมล์ ดับลูกปืน น้ำมันเบรก กระบอกคังมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน แก๊สหุงต้ม ก๊าซ น้ำมันเตา สำหรับรถดับเพลิงเอนกประสงค์ รถยนต์ประจำสำนักงาน รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้

เชื้อเพลิงและหล่อลื่น และรถยนต์

(กองสาธารณสุข) หรือเครื่องจักรกลที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นๆ ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย(ทรายอะเบท) สารเคมีฉีดพ่นลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ เพื่อป้องกันโรคติดต่อต่างๆ เช่น โรคพิษสุนัขบ้า โรคไข้เลือดออก ไวรัสเมอร์ส ฯลฯ ตามแผนพัฒนา 4 ปี (กองสาธารณสุข)

วัสดุการเกษตร

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเกษตรหรือวัสดุที่ใช้ควบคู่กับครุภัณฑ์ เช่น สารเคมี ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือพลาสติก ฯลฯ หรือวัสดุอื่น ๆ ที่เข้ากับรายการจ่ายประเภทนี้ (กองสาธารณสุข)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทต่างๆ เช่น จัดซื้อหรือจัดจ้างทำสิ่งของที่เป็นการประชาสัมพันธ์ เช่น แผนพับวารสาร สิ่งพิมพ์ ปฏิทินซึ่งเป็นกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเทศบาล แผ่นป้าย फिल्मสี ฟูกันและสี รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการ ล้างอัดขยาย ป้ายปิดประกาศข้อมูล ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามอำนาจหน้าที่ อบต.เช่น เสื้อ กางเกงเครื่องแบบถุงมือหมวก รองเท้าบูท ผ้าปิดจมูก หรือวัสดุ อื่น ๆ ฯลฯ ที่เข้ากับรายการจ่ายประเภทนี้ (กองสาธารณสุข)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับ ฟลลิก แฟ้มพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เมนบอร์ด ชุดโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000.- บาท รวมทั้งอุปกรณ์เสริมเพื่อเพิ่มความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังรองรับขยะ เพื่อรองรองปริมาณขยะตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. และเพื่อจ่ายเน้นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของต่างๆ สำหรับใช้ในสำนักงาน (กองสาธารณสุข)

งบเงินอุดหนุน

รวม 140,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 140,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน 140,000 บาท

- การจัดสรรชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของแต่ละโครงการ

ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น

- 1.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
- 2.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็ง
- 3.การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 4.การปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 5.การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 6.การควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 7.การควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 8.การพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 9.โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
10. โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรชายาทินัดตามาตุ
11. โครงการณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหมื่นอุปสรตน์ราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี
12. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052
ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827
ลงวันที่ 1 มีนาคม 2561
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๒๓๕
ลงวันที่ 24 มกราคม 2563
8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๘๐๗
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,639,419	บาท
งบบุคลากร	รวม	633,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	633,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	591,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี			
ให้แก่			
- พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง อบต.เทวราช			
จำนวน ๒ อัตรา			
1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง			
2. นายช่างโยธา ฯ (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของของพนักงานส่วนตำบล			
สายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (กองช่าง)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,941,419	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	151,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ			
(เงินรางวัลประจำปี) ประจำปี ๒๕๖๔ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นสังกัดกองช่าง ที่มีผล			
การปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี			

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง เป็นเงิน 20,000 บาท)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

จัดซื้อจัดจ้างหรือคณะกรรมการที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด ที่ กค. 0402.5/ว 185 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

(กองช่าง เป็นเงิน 30,000 บาท)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้าน/กู้ยืมเงินเพื่อซื้อ/

สร้างบ้านจากสถาบันการเงิน ของพนักงานส่วนตำบลกองช่าง

ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าการศึกษานูตรให้แก่บุตร

พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์เบิกค่าการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เทวราช (กองช่าง)

ค่าใช้สอย

รวม 1,060,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) จ้างเหมาบริการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นประโยชน์ในกิจการของงาน อบต.

เทวราช ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่กิจการที่จำเป็นที่
ไม่ได้กำหนดไว้ทั้งหมดของกองช่าง ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ฯลฯ

2) ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น

ค่าจ้างเหมาขุดลอกและกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ

ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า และต้นไม้ที่บดบังการจราจรบริเวณ ทางสาธารณะ ค่าจ้างเหมา

ซ่อมแซมถนน ค่าจ้างเหมารถแบ็คโฮและค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการ
เองได้ ฯลฯ

3) ค่าจ้างเหมาจัดการทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการของ อบต.

เทวราช เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดการทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการ

ของ อบต.เทวราช ตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง

โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภท

นี้ ฯลฯ

4) ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตและสำรวจพื้นที่หรือทางสาธารณะ

ประโยชน์ ในเขตพื้นที่ ของ อบต.เทวราชเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการรังวัด

ตรวจสอบแนวเขตและสำรวจพื้นที่หรือทางสาธารณะประโยชน์ ในเขตพื้นที่

ของ อบต.เทวราช ฯลฯ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเดินทางไปราชการ

ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ผูกอบรม สัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และ พนักงานจ้าง สังกัดกองช่างสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน ด่านทางด่วนพิเศษ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ (กองช่าง)

ค่ารับรองแบบรูปรายการก่อสร้าง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองแบบรูปรายการก่อสร้างที่จ่ายให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลที่ เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ฯลฯ (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน อื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น คอมพิวเตอร์ ไฟทางสาธารณะ หอกระจายข่าว บ่อน้ำมือโยก ประปาหมู่บ้าน ถนนลาดยาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนน หินคลุก ถนนดินลูกรัง หรือถนนที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. เหวราช คอมพิวเตอร์ โต๊ะ ตู้ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินในกองช่าง ฯลฯ รวมทั้ง ภาระการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงานของครุภัณฑ์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 729,419 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น กระดาษ ปากกา หมึกเครื่อง ถ่ายเอกสาร แฟ้มเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้

ซึ่งต้องใช้ในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เหวราช ฯลฯ รายละเอียดตามบัญชีจำแนกประเภทรายจ่าย ขององค์ปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่น ใด เพื่อให้ได้มาเพื่อกรรมสิทธิ์ในสิ่งของวัสดุเครื่องใช้ในสิ่งของ อาทิ พิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับ วิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม วิทยุ หอกระจายข่าว อุปกรณ์เกี่ยวกับการ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ซึ่งต้องใช้ในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเหวราช (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 319,419 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง แลกเปลี่ยน จ้างทำ
ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาเพื่อกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ เพื่อใช้ในการกิจการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช อาทิ ไม้ต่างๆ สี ทินเนอร์ ตะปู ปูนซีเมนต์ เทปวัด
ระยะ ล้อวัดระยะ อุปกรณ์ วัสดุในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนน ดินลูกรัง
หินคลุก แอสฟัลต์ ยางมะตอย น้ำยาง ทางระบายน้ำ ตะปู ค้อน
เลื่อย สว่าน ใบเครื่องตัดไฟเบอร์กระเบื้อง ฯลฯ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์รถยนต์ส่วนบุคคล เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก
ยางใน และ อะไหล่อื่น ๆ ของรถยนต์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเทวราช (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แลกเปลี่ยน
จ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาเพื่อกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ อาทิ น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่นน้ำมันก๊าด น้ำมันเตา ถ่าน แก๊ส น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ เพื่อใช้กับรถยนต์ รถยนต์
อื่น ๆ ที่จำเป็น เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องจักรกลที่ได้รับการสนับสนุนจาก
หน่วยงานอื่น ฯลฯ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
เทวราช (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ
ที่ใช้กับระบบคอมพิวเตอร์ของกองช่าง เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม ตลับผงหมึก
สำหรับ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์/
ซอฟต์แวร์ รวมทั้งอุปกรณ์เสริม เพื่อเพิ่มความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ ฯลฯ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 1,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ยากร ค่าธรรมเนียมส่งธนาณัติค่าดวงตราไปรษณีย์
ยากร ค่าลงทะเบียนหนังสือราชการค่าโทรเลขในการติดต่อราชการ และอื่นๆ
(กองช่าง)

งบลงทุน

รวม 65,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 65,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ชดเชยปรับค่า K)

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗

ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่างาน

ก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) (กองช่าง)

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ/ค่ารับรองแบบ/ควบคุมงานก่อสร้างที่จ่ายให้แก่บุคคล

หรือเอกชน หรือนิติบุคคลที่เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ฯลฯ (กองช่าง)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	10,000	บาท
---	-----	--------	-----

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
---------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอไชโย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินรายได้สำหรับโครงการจัดงานรัฐพิธี และประเพณี ระดับอำเภอ

- ตามหนังสือสั่งการอำเภอไชโย ที่ อท 0218/ว.2185 เรื่อง โครงการจัดงานรัฐพิธี

อำเภอไชโย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า29 (2) (กองการศึกษาฯ)

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000	บาท
---------------------	-----	--------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชน	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการแข่งขันกีฬภายในพื้นที่ตำบลเวรราช การ
จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น

ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์การกีฬา

ค่าชุดนักกีฬา ถุงเท้า ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มบริการประชาชน หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย
ประเภทนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
แข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น5ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า63 (4) (กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น

รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

จำนวน 50,000 บาท

- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระมหาวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ
- กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ และกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติตามแนวทางที่รัฐบาลกำหนด

เพื่อจ่ายเป็นในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ กิจกรรมลงนามถวายความจงรักภักดี เช่น ค่าตกแต่งเวทีค่าจัดทำขุมนิทรรศการสำนักในพระมหารัชมงคล ค่าจัดซื้อธงตราสัญลักษณ์ ธงชาติ พานพุ่มเงิน - ทอง ค่าจ้างเหมาจัดทำพุดดอกไม้ไฟ ค่าจ้างเหมาประดับไฟ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายสำหรับการแสดงนาฏศิลป์ถวายพระพร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าผ้าเย็น ค่าจ้างจัดทำใบประกาศนียบัตรและเกียรติคุณ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง

นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 7

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5ปี(พ.ศ.2561-2565) หน้า28 (1) (กองการศึกษา)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	850,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	850,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ การปรับปรุงระบบประปาการซ่อมแซม ระบบประปาหมู่บ้าน ค่าจ้างเหมาแรงงานประกอบ อุปกรณ์ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประปาหมู่บ้าน ฯลฯ (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	200,000	บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประปา เช่น ท่อต่าง ๆ, ท่อน้ำ คลอรีน, สารส้ม, ทรายกรอง, กรวดกรอง, น้ำ, ปูนขาว, และอุปกรณ์อื่น ๆ ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการประปาของ อบต.เทวราช (กองช่าง)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	350,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในระบบผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เทวราช (กองช่าง)			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	4,532,780	บาท
งบกลาง	รวม	4,532,780	บาท
งบกลาง	รวม	4,532,780	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	121,665	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ให้แก่สำนักงานประกันสังคมจังหวัด อ่างทอง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างทั้งปีที่ อบต. จะต้องจ่าย เพื่อสมทบค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง โดยคำนวณจากค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้ง จำนวน 2,433,300 บาท $\times$ ร้อยละ 5 = 121,665 บาท
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9

ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๑๐๐๘.๕/ว ๘๑
ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 4,867 บาท

- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้างที่
ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง
ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างทั้งปีที่อบต. จะต้องจ่าย โดยคำนวณจากค่าจ้างตาม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้ง

ปี จำนวน ๒,๔๓๓,๓๐๐ บาท $\times$ ร้อยละ ๐.๒ = ๔,๘๖๗ บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ส่วนที่ ๑๐๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การตั้งงบประมาณ
สมทบกองทุนเงินทดแทน

๓) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง สิทธิประโยชน์
ของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป
และมีสัญชาติไทย ตามช่วงอายุ ซึ่งได้รับการอนุมัติรายชื่อจากผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นผู้มี
สิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้กับประชาชนที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ
ของ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๐ ลำดับที่ ๒ (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน / 900,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพคนพิการที่จดทะเบียนคนพิการ ซึ่งได้รับการอนุมัติรายชื่อจากผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้กับประชาชนที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 80 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน / 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว ซึ่งได้รับการอนุมัติรายชื่อจากผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้กับประชาชนที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ อปท. พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 80 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

สำรองจ่าย

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาล

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน 31,248 บาท

- เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพตำบลเทวราช (สปสช) รวมเป็นจำนวน 31,248.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบร่วมกับกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เทวราช ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2545 และตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 (กองสาธารณสุข)

เงินช่วยเหลือ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ ในกรณีที่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราชถึงแก่ความตายในระหว่างปฏิบัติราชการ

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศ คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน 153,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 จากประมาณการรายรับทุกประเภท ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ยกเว้นประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมาคำนวณ) ในปี พ.ศ. 2564 ได้ประมาณการรายรับไว้ที่ 15,300,000.- บาท $\times 1\% = 153,000.-$ บาท (สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0819.2/ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักข้อแนะทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น