



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน  
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำเนาถูกต้อง

*[Handwritten signature]*

(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

**สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน**



## รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประ~~ก~~<sup>ก</sup> (หมายเหตุ 2) เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการ~~ใช้~~<sup>ใช้</sup> ~~คำนวณ~~<sup>คำนวณ</sup> ~~การ~~<sup>การ</sup> ~~จาก~~<sup>จาก</sup> เดิม ถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง  
จ.ม. อ.ร. อ.



มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

**ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

**ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน**

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามขั้นตอนตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะกระทบต่อความน่าเชื่อถือทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

**สำเนาถูกต้อง**

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลพินิจและควรสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน รวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง
- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



อันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

**สำเนาถูกต้อง**

(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาววรรณทมา โรจนะ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอ่างทอง

(นายอิสรา ครองญาติ)


นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ


สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 26 มกราคม 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2564
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด,	6	9,168,693.29
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ,	7	267,510.83
เงินลงทุนระยะสั้น /	8	7,876,726.28
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	295,365.20
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>17,608,295.60</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		
ลูกหนี้ - ระยะยาว,	10	375,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	13,170,089.77
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	3,774,348.20
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>17,319,437.97</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>34,927,733.57</b>

  
(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นางสาวเกศทิพย์ กองแก้ว)  
รองปลัด อบต.เทวราช  
รักษาราชการแทนปลัด อบต.เทวราช  
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

**สำเนาถูกต้อง**  
  
(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

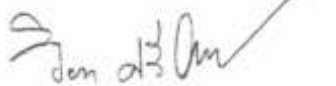
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หนี้สิน	หมายเหตุ	ปี 2564
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	24,322.80
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	14	79,805.00
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>104,127.80</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	15	863,006.35
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>863,006.35</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>967,134.15</b>
<b>สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		
เงินสะสม		27,039,613.15
เงินทุนสำรองเงินสะสม		6,187,981.42
รายได้สะสม		733,004.85
<b>รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<b>33,960,599.42</b>
<b>รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<b>34,927,733.57</b>

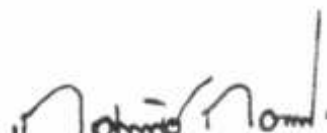
สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเกศทิพย์ กองแก้ว)  
รองปลัด อบต.เทวราช

รักษาราชการแทนปลัด อบต.เทวราช  
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

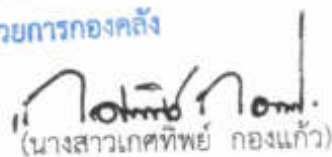
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

รายได้	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง	17	785,059.45
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	13,414,874.35
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	8,933,972.62
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	20	448.73
<b>รวมรายได้</b>		<b><u>23,134,355.15</u></b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	10,240,618.02
ค่าตอบแทน	22	88,700.00
ค่าใช้จ่ายสอย	23	3,299,420.78
ค่าวัสดุ	24	1,824,221.89
ค่าสาธารณูปโภค	25	369,229.44
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	1,914,809.50
ค่าใช้จ่ายการอุดหนุนและบริจาค	27	5,076,458.06
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	52,036.06
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b><u>22,865,493.75</u></b>
กำไร/ (ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		<u>268,861.40</u>
กำไร/ (ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>268,861.40</u>

สำเนาถูกต้อง



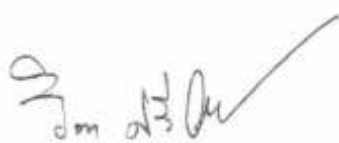
(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นางสาวเกศทิพย์ กองแก้ว)

รองปลัด อบต.เทวราช

รักษาราชการแทนปลัด อบต.เทวราช

ปฏิบัติหน้าที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
งบการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
งบคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	6,128,107.88	5,532,522.15	-	-
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	20,672,291.09	616,185.00	725,971.90	-
งบคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	17,225,479.43	6,148,707.15	102,663.55	23,476,850.13
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	16,660.00	-	-	10,214,887.89
กำไร/ขาด / (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	222,554.18	39,274.27	7,032.95	268,861.40
งบคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	27,039,613.15	6,187,981.42	733,004.85	33,960,599.42

สำเนาถูกต้อง

*วิภา ศรีวิชัย*

(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

*วิภา ศรีวิชัย*

(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

*เกษิณี กองแก้ว*  
(นางสาวเกษิณี กองแก้ว)  
รองปลัด อบต.เทวราช

รักษาราชการแทนปลัด อบต.เทวราช  
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติงานตามกฎหมาย นโยบาย ข้อบัญญัติ ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ตั้งอยู่ที่อาคารโรงเรียนวัดเทวราช หมู่ที่ 5 ตำบลเทวราช อำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง 14140 กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ 1. พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561) 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 24,000,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 24,000,000 บาท โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 10,867,700 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 7,824,520 บาท งบลงทุน จำนวน 65,000 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 694,000 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 16,000 บาท และงบกลาง จำนวน 4,532,780 บาท

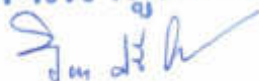
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเอื้องคงคาราม ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวชัย)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปัจจุบัน สำนักงานการปฏิรูปราชการได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

### หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปัจจุบัน สำนักงานการปฏิรูปราชการได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ฝั่งบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้  
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	-	-	-
เงินรายรับ	-	-	-
ทรัพย์สินที่เกิดจากเงินกู้	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	13,715,861.80	13,715,861.80
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	3,913,022.67	3,913,022.67
สินทรัพย์อื่น (สุทธิ)	-	-	-
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	4,107,900.00	(4,107,900.00)	-
รายจ่ายมัดส่งใบสำคัญ	-	-	-
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	6,128,107.88	20,672,291.09	26,800,398.97
ทุนสำรองเงินสะสม	5,532,522.15	616,185.00	6,148,707.15

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(หน่วย:บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	725,971.90	725,971.90
หนี้สิน	-	-	-
ส่วนกองทุน	-	725,971.90	725,971.90

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

#### หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ในการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงิน และการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มาตรฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

##### 5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพัต ธานีนิติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

##### 5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากภาษีหรือบริการ อันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการประเมินภาษีและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวดแยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ยอดลูกหนี้คงค้างทั้งสิ้น

##### 5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบีย เช่น ลูกหนี้เงินยืมงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

##### 5.4 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

##### 5.5 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าและวัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่อยู่ในลักษณะของวัตถุดิบหรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตสินค้าหรือวัสดุที่มีไว้เพื่อการแจกจ่ายในการบริการตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวรหน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน ยกเว้นสินค้าคงเหลือที่ค้นเจอการบริการที่ไม่มี การแลกเปลี่ยน วัดราคาทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินค้า ณ วันที่ได้รับสินค้านั้น

สำเนาถูกต้อง  


(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

5.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ เช่น ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ทั้งนี้หาก รายการใดมีสาระสำคัญให้แยกแสดงต่างหาก

5.7 ลูกหนี้ - ระยะเวลา

ลูกหนี้ระยะยาว หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐ ค้างชำระแก่หน่วยงานเป็นค่า สินค้าหรือบริการ หรือเกิดจากรายการอื่นที่ทำให้หน่วยงานมีลูกหนี้ที่จะได้รับชำระคืนภายในระยะเวลาเกิน 1 ปี แต่ไม่รวมถึง การให้กู้ยืมและรายการที่ไม่มีการแลกเปลี่ยน

5.8 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการ รายงาน รวมถึงเงินลงทุนในหน่วยงานร่วมเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุม และเงินลงทุนระยะยาวอื่น

5.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

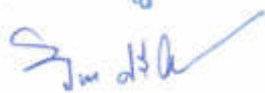
หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมหน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็น อุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้ สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้น เองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ ส่วนประกอบ ของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มี นัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากหากจากกัน ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบ จะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะ ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของ รายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้น ในการซ่อมบำรุง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

อาคารถาวร	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้าง	
- สิ่งก่อสร้างที่ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็ก เป็นส่วนประกอบหลัก	20 ปี
- สิ่งก่อสร้างที่ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบหลัก	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	8 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	8 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	8 ปี
(ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีอายุการใช้งาน 20 ปี)	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องจักรกล	5 ปี

**สำเนาถูกต้อง**  
  
 (นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องจักรกล	5 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8 ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	8 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	4 ปี
ครุภัณฑ์งานบำรุงงานครุวั	2 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	4 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี	4 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	4 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	4 ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4 ปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

#### 5.10 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้ 1. เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย 2. เป็นลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้ 3. เคลื่อนที่ไม่ได้ 4. มีข้อจำกัดในการจำหน่าย หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์)

#### สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

- ถนนคอนกรีต	10 ปี
- ถนนลาดยาง	4 ปี
- สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
- เชื้อนดิน	2 ปี
- เชื้อนปูน	50 ปี
- อ่างเก็บน้ำ	40 ปี

#### 5.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการจัดซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการใช้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 2-20 ปี

#### 5.12 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้หากรายการใดมีสาระสำคัญให้แยกแสดงต่างหาก

### 5.13 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานค้างชำระแก่องค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น เป็นค่าสินค้าหรือบริการ หรือเกิดจากรายการอื่นที่ทำให้หน่วยงานมีภาระหนี้ที่จะต้องชำระ

### 5.14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีที่ผ่านมา และหน่วยงานยังไม่ได้จ่ายเงิน ถือเป็นหนี้สินของหน่วยงานในรอบบัญชีปีปัจจุบันและจะต้องบันทึกบัญชีโดย เดบิต ค่าใช้จ่าย และเครดิต ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

### 5.15 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่ได้รับจากองค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น เป็นค่าสินค้าหรือบริการล่วงหน้า โดยที่ยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าหรือบริการแก่องค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ซึ่งหน่วยงานมีภาระต้องให้บริการในอนาคต ดังนั้น จำนวนเงินที่ได้รับจึงถือเป็นหนี้สินหมุนเวียน และเมื่อหน่วยงานได้ให้บริการแล้ว หรือองค์กร/ บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ถึงกำหนดชำระ ให้หน่วยงานบันทึกบัญชีจากหนี้สินเป็นรายได้ตามงวดบัญชีปีปัจจุบัน

### 5.16 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

รายได้แผ่นดินเป็นรายได้ของรัฐบาลที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง หน่วยงานรับรู้เงินรายได้แผ่นดินเมื่อได้รับรายได้ และเนื่องจากเงินรายได้แผ่นดินเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ ดังนั้น ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน หน่วยงานจะปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง ไปเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง เพื่อแสดงภาระผูกพันที่หน่วยงานจะต้องนำเงินส่งคลังในงวดบัญชีต่อไป

### 5.17 ส่วนของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี

ส่วนของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี หมายถึง มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า การเงินด้านผู้เช่าส่วนที่จะถึงกำหนดชำระตามสัญญาเช่าการเงินภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

### 5.18 รายได้รอการรับรู้

รายได้รอการรับรู้ หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับแล้ว อันเกิดจากการช่วยเหลือหรือรับบริจาคที่มีข้อจำกัดในการใช้และจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ภายในรอบระยะเวลาบัญชี

### 5.19 เงินกู้

เงินกู้ หมายถึง หน่วยงานแสดงรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและเงินกู้ระยะยาว ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียนและรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

### 5.20 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา ที่มีระยะเวลาส่งคืน ไม่เกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายในปีงบประมาณปัจจุบัน

### 5.21 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา ที่มีระยะเวลาส่งคืน เกิน 1 ปี เช่น เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืน หลังปีงบประมาณปัจจุบัน

### 5.22 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลาหรือ จำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะ ต้องชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าของภาระผูกพันนั้นได้ อย่างสมเหตุสมผล เช่น การฟ้องร้องตามกฎหมาย ที่พิจารณาจากหลักฐานทั้งหมดแล้วทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระผูกพันเกิดขึ้น.

สำเนาถูกต้อง  
วันที่ 25/11/2564

(นางสาววิภา ศรีวงษ์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

5.23 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น หมายถึง หนี้สินอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งจะต้อง ชำระภายในระยะเวลา 1 ปี

5.24 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ทำให้เกิดการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า ไม่ว่าในที่สุดการโอนกรรมสิทธิ์จะเกิดขึ้นหรือไม่ ซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน หน่วยงานรับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินในงบแสดงฐานะทางการเงินด้วยจำนวนเงินเท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายต้องนำมาแยกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะนำไปลดหนี้สินที่ยังไม่ได้ชำระ ค่าใช้จ่ายทางการเงินต้องปันส่วนให้กับงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่าเพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่แต่ละงวด หน่วยงานคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์เสื่อมสภาพที่เช่าโดยสอดคล้องกับวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เสื่อมสภาพซึ่งหน่วยงานเป็นเจ้าของ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากไม่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของสินทรัพย์ เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุดลง หน่วยงานต้องตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้หมดภายในอายุสัญญาหรืออายุการใช้ประโยชน์แล้วแต่อายุใดจะสั้นกว่า

**สำเนาถูกต้อง**  
ร.ท. ด.ด

5.25 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น หมายถึง หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ หากมีการได้มีสาระสำคัญให้แยกแสดงต่างหาก

5.26 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่จัดเก็บ จากรายภาษีอากร และที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด โดยรายได้จากภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้จากทรัพย์สิน แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.27 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรร เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุราและสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าภาคหลวงแร่ และปิโตรเลียม ฯลฯ และภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ อปท. ตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.28 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แสดงเป็นรายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

5.29 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น รายได้ค่าน้ำ เป็นต้น แสดงเป็นรายได้หน่วยงานภายใต้สังกัด

5.30 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.31 ค่าตอบแทน

ค่าใช้จ่ายที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้จ่ายตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการ ทั้งที่จ่ายให้ตามตำแหน่งหน้าที่และตามภารกิจที่ปฏิบัติเป็นครั้งคราว

## 5.32 ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเนื่องจากการใช้บริหารต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเดินทางและค่าใช้จ่ายในการประชุม

## 5.33 ค่าวัสดุ

มูลค่าของสิ่งของประเภทวัสดุที่ถูกนำไปใช้ในระหว่างปี รวมถึงค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ และต้นทุนการขายสินค้า

## 5.34 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริหารสาธารณูปโภคในระหว่างปี

## 5.35 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

มูลค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการใช้งานนานเกินกว่า 1 ปี ที่ถูกบั่นส่วนเป็นค่าใช้จ่ายไปตลอดอายุการใช้งาน โดยประมาณของสินทรัพย์นั้นทั้งสินทรัพย์ที่มีตัวตนและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

## 5.36 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

ค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่เกิดจากการให้ความช่วยเหลือและอุดหนุนที่เป็นการให้เปล่าไม่ต่างตอบแทน ซึ่งสามารถรับมูลค่าเป็นตัวเงินได้ รวมทั้งการโอนทรัพยากรไปให้หน่วยงานภาครัฐอื่น

## 5.37 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่เป็นไปตามค่านิยามของค่าใช้จ่ายซึ่งเกิดจากรายการอื่นๆ นอกเหนือจากรายการที่ระบุไว้ รวมถึงกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายที่เลิกใช้งานซึ่งไม่ต้องนำส่งรายได้แผ่นดิน ขาดทุนจากการเปลี่ยนมูลค่าทรัพย์สินและหนี้สิน ค่าใช้จ่ายช่วยผู้ประสบภัยพิบัติ ค่าใช้จ่ายเพื่อรักษาความมั่นคง และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริหารจัดการแทนรัฐบาล ไม่รวมรวมถึงการนำส่งรายได้แผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

วิภา ๑๕ ๒

(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

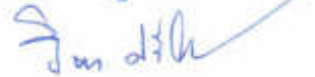
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย : บาท)
เงินสด	
เงินฝากกระทรวงการคลัง	9,168,693.29
เงินฝากสถาบันการเงิน	9,168,693.29
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	(หน่วย : บาท)
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	206,833.00
รายได้ค้างรับ	21,281.83
รวม	<u>228,114.83</u>

สำเนาถูกต้อง



ลูกหนี้การค้าและบริการ	39,396.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	39,396.00
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>267,510.83</u>


(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้อื่น แยกตามอายุหนี้ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2564	39,396.00	-	-	39,396.00

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2564	183,000.00	-	23,833.00	206,833.00

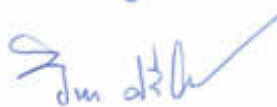
องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น	(หน่วย : บาท)
เงินฝากประจำ	<u>7,876,726.28</u>
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>7,876,726.28</u>
หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ	(หน่วย : บาท)
วัสดุคงคลัง	<u>295,365.20</u>
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>295,365.20</u>
หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ - ระยะยาว	(หน่วย : บาท)
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	<u>375,000.00</u>
รวมลูกหนี้ - ระยะยาว	<u>375,000.00</u>
	<p><b>สำเนาถูกต้อง</b></p>  <p>(นางสาววิภา ศรีวิชัย)            ผู้อำนวยการกองคลัง</p>
หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	17,542,206.68
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(5,062,358.69)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	12,479,847.99
ครุภัณฑ์	1,823,960.20
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,133,718.42)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>690,241.78</u>
รวมทั้งดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>13,170,089.77</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	(หน่วย : บาท)
ถนน	1,337,800.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(611,318.09)
ถนน (สุทธิ)	726,481.91
สะพาน	2,014,100.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(495,332.50)
สะพาน (สุทธิ)	1,518,767.50
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3,564,320.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(2,035,221.21)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	1,529,098.79
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>3,774,348.20</u>

### สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(หน่วย : บาท)
9,167.76
15,155.04
<u>24,322.80</u>

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย  
 ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย  
 ภาษีหัก ณ ที่จ่าย  
 รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น  
 เงินประกันสัญญา  
 รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย : บาท)
<u>79,805.00</u>
<u>79,805.00</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว  
 เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน  
 เงินประกันสัญญา  
 รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย : บาท)
813,211.35
49,795.00
863,006.35

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 16 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมารักษาความปลอดภัย 8,190 x 2 = 16,380.00 บาท

จ้างเหมาซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเยื้องคงคาราม = 19,000.00 บาท

จ้างเหมาทำอาหารผู้กักตัวในสถานที่ควบคุม (Home Quarantine) = 7,400.00 บาท

รวม ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ 42,780.00 บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการควบคุมและระงับป้องกันโรคโควิด-19 ดังนี้

- ได้มีการกันเงินในการจ้างเหมาทำอาหารผู้กักตัวในสถานที่ควบคุม (Home Quarantine) = 7,400.00 บาท

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย:บาท)

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้  
 ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง  
 อุปกรณ์ และอื่น ๆ  
 รวม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ปี 2564

451,000.00

2,195,000.00

2,646,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย:บาท)

รายได้ภาษี  
 รายได้ค่าธรรมเนียม  
 รายได้ค่าปรับ  
 รายได้ใบอนุญาต  
 รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล  
 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ  
 รายได้อื่น  
 รวมรายได้จัดเก็บเอง

ปี 2564

35,509.70

104,688.10

42,900.00

800.00

111,924.65

487,596.00

1,641.00

785,059.45

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 18 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
รายได้ภาษีรถยนต์	309,236.10
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. กำหนดแผนฯ	10,107,720.18
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.จัดสรรรายได้ฯ	906,042.96
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	29,323.38
รายได้ภาษีสรรพสามิต	1,574,810.58
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	1,001.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	14,511.80
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	8,695.35
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	462,523.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,010.00
<b>รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้</b>	<b><u>13,414,874.35</u></b>

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	8,880,680.62
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	28,392.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	<u>24,900.00</u>
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้</b>	<b><u>8,933,972.62</u></b>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

(หน่วย:บาท)  
 ปี 2564

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายได้จากการดำเนินงาน

448.73

รายได้อื่น

รายได้เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น

รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช

448.73

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)  
 ปี 2564

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

4,835,843.00

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

1,949,760.00

เงินประจำตำแหน่ง

307,887.00

เงินตอบแทนพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1,889,081.02

เงินค่าครองชีพ

172,278.00

เงินช่วยการศึกษาบุตร

39,600.00

เงินวิทยฐานะ

42,000.00

เงินสมทบ กบท.

306,000.00

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

66,558.96

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

2,513.04

ค่าเช่าบ้าน

( นางสาววิภา ศรีวิชัย )

559,097.00

เงินเพิ่ม

( ผู้อำนวยการกองคลัง )

70,000.00

รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร

10,240,618.02

สำเนาถูกต้อง



องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 22 ค่าตอบแทน	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	74,900.00
ค่าตอบแทนอื่น	<u>13,800.00</u>
รวมค่าตอบแทน	<u>88,700.00</u>
หมายเหตุ 23 ค่าใช้สอย	(หน่วย:บาท)
	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	162,420.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	31,396.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	303,677.30
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	141,185.30
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,497,657.18
ค่าธรรมเนียม	1,052.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	300.00
ค่าเช่า	30,020.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	74,580.00
ค่าประชาสัมพันธ์	22,398.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	<u>34,735.00</u>
รวมค่าใช้สอย	<u>3,299,420.78</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ค่าใช้สอย คือ ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเนื่องจากการใช้บริหารต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายฝึกอบรมค่าใช้จ่ายเดินทาง และค่าใช้จ่ายในการประชุม

หมายเหตุ ค่าจ้างเหมาบริการ-บุคคลภายนอก

- ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการควบคุมและระงับป้องกันโรคโควิด-19 ได้แก่ ค่าจ้างเหมาจัดหาอาหารและน้ำดื่มสำหรับผู้สัมผัสโรคที่มีความเสี่ยงสูงจะติดเชื่อ ที่กักตัวอยู่บ้านเป็นเงิน 30,500.00 บาท

หมายเหตุ ค่าประชาสัมพันธ์

- ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการควบคุมและระงับป้องกันโรคโควิด-19 ได้แก่  
รางวัลจัดหาทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น จำนวน 2 ป้าย เป็นเงิน 480.00 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 24 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ  
 ค่าวัสดุใช้ไป  
 รวมค่าวัสดุ

529,025.59

1,295,196.30

1,824,221.89

ค่าวัสดุ คือ มูลค่าของสิ่งของประเภทวัสดุที่ถูกนำไปใช้ระหว่างปี รวมถึงค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์  
 และต้นทุนการขายสินค้า

หมายเหตุ ได้มีการจ่ายค่าซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อโควิด-19  
 รวมเป็นเงิน 168,379.00 บาท ดังนี้

1. ถุงขยะอันตราย (สีแดง) 750.00 บาท
2. เสื้อกันฝน 2,340.00 บาท
3. หน้ากากอนามัย (เฟสชีว) 1,260.00 บาท
4. เครื่องวัดอุณหภูมิแบบขาตั้ง 3,000.00 บาท
5. หน้ากากอนามัยทางการแพทย์ 48,540.00 บาท
6. แอลกอฮอล์ล้างมือ 75% ขวดหัวบีบ 500 ML 47,830.00 บาท
7. ชุดเครื่องนอน 27,000.00 บาท
8. ถุงมือทางการแพทย์ เบอร์ M 2,000.00 บาท
9. เดทตอลน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ขนาด 4,000 ML 6,450.00 บาท
10. เครื่องพ่นละอองแบบสเปรย์หลัง 1,900.00 บาท
11. ไฮเตอร์น้ำยาฆ่าเชื้อโรค 1,430.00 บาท
12. ชุดลดความเสี่ยงป้องกันไวรัส PPE แบบซีกได้ 4,368.00 บาท
13. ชุดลดความเสี่ยงป้องกันไวรัส PPE แบบใส่ครั้งเดียว 4,840.00 บาท
14. หน้ากากอนามัยสำหรับเด็ก 6,720.00 บาท
15. สายคล้องหน้ากากอนามัย 216.00 บาท
16. บ้ายไวนิลธรรมดา จำนวน 2 บ้าย 1,440.00 บาท
17. บ้ายประชาชนสัมพันธ์ธรรมดาสำหรับแต่ละจุด 12 บ้าย 140.00 บาท
18. ขวดสเปรย์ขนาด 450 cc 3,650.00 บาท
19. หมวกตัวหนอนสีเขียว (ทางการแพทย์) 300.00 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

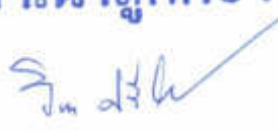
20. ก้านเครื่องฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโรค 740.00 บาท
21. หน้ากากอนามัย N 95 420.00 บาท
22. สบู่เจลสำหรับล้างมือ 2,400.00 บาท
23. สติกเกอร์ 165.00 บาท
24. รองเท้าบูท เบอร์ 12 150.00 บาท
25. รองเท้าบูท เบอร์ 11 ครึ่ง 330.00 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา ศรีวิชัย)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลเทวราช  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปี ลี้นุด วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 25 ค่าสาธารณูปโภค		(หน่วย:บาท)
		ปี 2564
ค่าไฟฟ้า		241,828.28
ค่าน้ำประปาและบาดาล		6,745.50
ค่าโทรศัพท์		4,931.26
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		111,836.40
ค่าบริการไปรษณีย์		<u>3,888.00</u>
รวมค่าสาธารณูปโภค		<u>369,229.44</u>
หมายเหตุ 26 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		(หน่วย:บาท)
		ปี 2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		863,795.87
ครุภัณฑ์		356,339.16
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน		<u>694,674.47</u>
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		<u>1,914,809.50</u>
	<p><b>สำเนาถูกต้อง</b></p>  <p>(นางสาววิภา ศรีวิจัย)  <b>ผู้อำนวยการกองคลัง</b></p>	
หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		(หน่วย:บาท)
		ปี 2564
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ		707,546.20
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล		196,738.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล		3,798,800.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ		224,473.86
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา		33,800.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม		<u>115,100.00</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		<u>5,076,458.06</u>

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้นโดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์ การรับรู้ค่าใช้จ่าย

**หมายเหตุ** ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตราการของรัฐบาล

- ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการควบคุมและระงับป้องกันโรคโควิด-19 ได้แก่

ค่าจ้างจัดหาอาหารและน้ำดื่มสำหรับผู้สัมผัสโรคที่มีความเสี่ยงสูงจะติดเชื้อ ที่กักตัว อยู่บ้าน เป็นเงิน 192,694.00 บาท

**หมายเหตุ** ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขตามอำนาจหน้าที่ของอปท.

- ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการควบคุมและระงับป้องกันโรคโควิด-19 ได้แก่

ค่าจ้างจัดหาอาหารและน้ำดื่มสำหรับผู้สัมผัสโรคที่มีความเสี่ยงสูงจะติดเชื้อ ที่กักตัว อยู่บ้าน เป็นเงิน 45,100.00 บาท

**หมายเหตุ** ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อบริการสังคม

- ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการควบคุมและระงับป้องกันโรคโควิด-19 ได้แก่

เงินอุดหนุนเพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งสถานที่กักตัวเพื่อเฝ้าระวังและสังเกตอาการและศูนย์พักคอย อำเภอไชโย โดยจ่ายให้ที่ทำการปกครองอำเภอไชโย เป็นเงิน 70,000.00 บาท

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

20,788.06

ค่าใช้จ่ายอื่น

31,248.00

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

52,036.06

**สำเนาถูกต้อง**



(นางสาววิภา ศรีวิจัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง